

## CURRICULUM VITAE

### I. DATOS GENERALES:

NOMBRE : ELIZABETH ROCABADO IMAÑA  
NACIONALIDAD : BOLIVIANA  
ESTADO CIVIL : SOLTERA  
CARNET : 2535571 LA PAZ  
DIRECCION : AV. COSTANERA Y CALLE 35 No 2  
ACHUMANI  
CORREO ELECTRONICO : [lizroim@hotmail.com](mailto:lizroim@hotmail.com)  
TELEFONO : No 70637263 - 2710960

### II. FORMACION:

#### Diplomado

Diplomado en Educación Superior Universidad Mayor de San Andrés. La Paz-Bolivia (2005)

#### Maestría

En Ciencias Sociales, mención Antropología-Sociología, Universidad de la Cordillera (egresada)  
La Paz- Bolivia (2004).

#### Licenciatura

LICENCIADA EN ANTROPOLOGIA SOCIAL, Escuela Nacional de Antropología e Historia -  
México D.F. (1986). Convalidación en Antropología UMSA, La Paz.

#### Estudios Básicos

BACHILLER EN HUMANIDADES, Colegio Santa Teresa, La Paz-Bolivia (1980).

### III. EXPERIENCIA LABORAL:

#### **Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación -COSUDE**

Cargo: Consultora individual (Enero-Diciembre 2008) La Paz

Funciones: Elaboración de una estrategia para la incorporación las transversales género y empoderamiento en el Programa BIOCULTURA

#### **GOBIERNO MUNICIPAL DE SACACA (Norte Potosí)**

Cargo: Consultora individual (Mayo-octubre 2008) para la elaboración del PEI

Funciones: Formulación del Proyecto Educativo Indígena (PEI) en los componentes pedagógico e infraestructura.

#### **GOBIERNO MUNICIPAL DE HUARI (ORURO)**

Cargo: Consultora individual (Agosto-Septiembre 2007) para la elaboración del PEN

Funciones: Reformulación del Proyecto Educativo de Núcleo (PEN) en los componentes pedagógico e infraestructura.

#### **GOBIERNO MUNICIPAL DE CHAYANTA (POTOSI)**

Cargo: Consultora individual (Agosto-Septiembre 2007) para la elaboración del PEI

Funciones: Formulación del Proyecto Educativo Indígena (PEI) en los componentes pedagógico e infraestructura.

#### **TROPICO. Asociación Boliviana para la Conservación**

Cargo: Antropóloga para la formulación del Proyecto Educativo Indígena (PEI) T'simane Mosekene en la RB TCO Pílon Lajas (Abril-julio 2007).

Funciones: Elaborar documento sobre rescate de saberes culturales de las etnias T'simane Mosekene e incorporar al PEI; Elaboración del Proyecto Educativo Indígena.

#### **CONSERVACIÓN INTERNACIONAL**

Cargo: Consultora de apoyo en metodologías para la Sistematización de las Lecciones aprendidas del Proyecto de las Áreas Protegidas de Apolobamba, ecoturismo comunitario con enfoque de género, circuitos turísticos en Parque Carrasco y Pílon Lajas (Febrero-Marzo 2006)

Funciones: Elaboración de instrumentos metodológicos, trabajo de campo y aplicación de instrumentos de investigación cualitativa.

#### **MINISTERIO SIN CARTERA RESPONSABLE DE PARTICIPACIÓN POPULAR. PROYECTO DE INVERSIÓN RURAL PARTICIPATIVA (PDCR II)**

Cargo: Consultora de Sistematización (Noviembre-/2005 – Abril/2006)

Funciones: Elaboración de materiales de difusión, sistematización, resultados y efectos del Programa de Capacitación PDCR II.

#### **CONSULTORA REINGENIERIA TOTAL SRL.**

Cargo: Responsable del trabajo de campo en el marco de la consultoría "Evaluación del impacto del proceso de saneamiento de tierras y el rol de la mujer". (Julio/05)

Funciones: Planificación del trabajo de campo; Elaboración de lineamientos metodológicos para grupos focales, entrevistas y encuestas. Realización de grupos focales y entrevistas; organización y supervisión en la aplicación de encuestas en cuatro áreas: Sta. Cruz (Cuatro Cañadas); Norte de La Paz (TCO Tacana, Palos Blancos y Caranavi).

#### **EMPRESA REINGENIERIA TOTAL SRL.**

Cargo: Consultora (agosto/setbre./05)

Funciones: Delineamientos metodológicos para trabajo de campo y levantamiento de información cualitativa; aplicación de metodologías cualitativas y cuantitativas e interpretación de la información en el marco de la consultoría "Evaluación de la Escuela Taller Potosí", alternativas turísticas. (AECI).

**MINISTERIO DE EDUCACION: PROYECTO DE FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD Y EQUIDAD DE LA EDUCACION (PFCEE) PROYECTO EDUCATIVO INDIGENA (PEI)**

Cargo: Consultora para la Sistematización de Procesos de elaboración y ejecución de Proyectos Educativos Indígenas PEI en tierras bajas. (Diciembre/04-Marzo/05).

Funciones: Elaboración de la sistematización y evaluación de los Proyectos Educativos Indígenas (PEI) en área guaraní. Presentación de los lineamientos metodológicos para la elaboración de una guía para la formulación y ejecución del Proyecto Educativo Indígena en tierras bajas.

**MINISTERIO SIN CARTERA RESPONSABLE DE PARTICIPACION POPULAR. VICEMINISTERIO DE PARTICIPACION POPULAR-AGENCIA DE COOPERACIÓN CANADIENSE (ACDI)**

**DIRECCION DE MANCOMUNIDADES**

Cargo: Consultora como Especialista en Educación No Formal (Diciembre/03 - Mayo/04)

Funciones: Fortalecimiento a líderes de los Distritos Municipales Indígenas (DMI's) a través de la planificación, organización y ejecución de talleres de capacitación dirigidos a Alcaldes, subalcaldes indígenas, dirigentes de las organizaciones originarias de tierras bajas y tierras altas en el marco de la Participación Popular y la Descentralización Administrativa; elaboración de un Plan de Fortalecimiento a Líderes de Distritos Municipales Indígenas del país; elaboración de metodologías y contenidos de capacitación, material didáctico para capacitación en áreas indígenas del país. Elaboración de diagnósticos participativos; Sistematización y evaluación de experiencias en Distritos Municipales Indígenas; Generación de la guía para la conformación de DMI's.

**UNIVERSIDAD SALESIANA**

**MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA**

Cargo: Facilitadora (La Paz, Septiembre/noviembre/2003)

Funciones: Facilitadora del Primer Módulo de Enfoque Curricular para el Curso de Actualización en Temas Curriculares y de Gestión para Directores de Unidades Educativas de la ciudad de La Paz.

Funciones: Planificación, organización y ejecución de los talleres de capacitación a Directores de Unidades Educativas, en el marco de la Reforma Educativa, Descentralización Administrativa y la Participación Popular. Elaboración de planes y contenido curricular del curso de capacitación, generación de materiales educativo-didácticos, guías didácticas y otros materiales de capacitación.

**UNIVERSIDAD SALESIANA**

**MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA**

Cargo: Facilitadora (La Paz, noviembre/2003)

Funciones: Facilitadora del Segundo Módulo de Administración y Gestión Educativa para el Curso de Actualización en Temas Curriculares y de Gestión para Directores de Unidades Educativas de la ciudad de La Paz.

Funciones: Planificación, organización y ejecución de los talleres de capacitación a Directores de Unidades Educativas. en el marco de la Reforma Educativa, Participación Popular, Descentralización Administrativa y Ley SAFCO. Elaboración de planes y contenidos curriculares de capacitación, elaboración de materiales educativo-didácticos.

## **UNIVERSIDAD SALESIANA**

### **MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA**

Cargo: Facilitadora (El Alto, noviembre/2003)

Funciones: Facilitadora del Segundo Modulo de Administración y Gestión Educativa para el Curso de Actualización en Temas Curriculares y de Gestión para Directores de Unidades Educativas de la ciudad de El Alto.

Funciones: Planificación, organización y ejecución de los talleres de capacitación a Directores de Unidades Educativas en el marco de la Reforma Educativa, Participación Popular, Descentralización Administrativa y Ley SAFCO. Elaboración de planes y contenidos curriculares de capacitación, elaboración de materiales educativo-didácticos.

### **CORPORACION ANDINA DE FOMENTO (CAF)**

Cargo: Consultora (Julio/Diciembre/2003)

Funciones: Asistencia Técnica en la ejecución del Proyecto de Recuperación de Diseños Culturales (REDIC) en su segunda fase cuyo objetivo es el impulso productivo de modelos prototipo aplicados en algunos rubros de la artesanía nacional; investigación sobre iconografías, preparación de documentos educativos, elaboración de planes y contenidos de seminarios y talleres artesanales, análisis y clasificación de muestras artesanales en el marco del respeto a lo identitario, elaboración de fichas de catalogación de iconos, investigación general sobre el respeto del patrimonio cultural, artesanal, capacitación a artesanos urbanos.

### **MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES**

#### **VICEMINISTERIO DE EDUCACION INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA. UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (UDI-VEIPS)**

Cargo: Consultora (Febrero/2002 – Agosto/2002)

Funciones: Elaboración del Proyecto Educativo de Red (PER) en el marco de la Reforma Educativa y Participación Popular. Conformación de Equipos de Gestión y Juntas de Red; Capacitación a la comunidad educativa en el marco de la Participación Popular, Reforma Educativa y Descentralización Administrativa, Autogestión y sostenibilidad; aplicación de instrumentos para la elaboración del diagnóstico educativo. (Municipio Cercado–Cochabamba).

### **MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES**

#### **VICEMINISTERIO DE EDUCACION INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA. UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (UDI-VEIPS)**

Cargo: consultora (Febrero/2001 – Agosto/ 2001)

Funciones: Elaboración del Programa Municipal de Educación (PROME), Conformación del Comité Municipal de Educación, Equipos de Gestión y Juntas de Núcleo; Capacitación a la comunidad educativa del área rural, en el marco de la Participación Popular, Reforma Educativa y Descentralización Administrativa, Autogestión y Sostenibilidad (Municipio de Batallas-La Paz).

### **MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES**

#### **VICEMINISTERIO DE EDUCACION INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA. (VEIPS)**

Cargo: Consultora (Mayo/2000 – Diciembre/2000)

Funciones: Elaboración de Proyecto Educativo de Núcleo (PEN). Elaboración del Programa de Desarrollo Educativo Municipal (PDEM). Conformación del Comité Municipal de Educación, Equipos de Gestión y Juntas de Núcleo; Capacitación a la comunidad educativa del área rural, en el marco de la Participación Popular, Reforma Educativa y Descentralización Administrativa, Autogestión y Sostenibilidad, aplicación de instrumentos para la elaboración del diagnóstico educativo. (Municipio de Desaguadero).

**MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES  
VICEMINISTERIO DE EDUCACION INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA (VEIPS)**

Cargo : Consultora (Septiembre/99 – Abril/2000).

Funciones: Elaboración de Proyecto Educativo de Núcleo (PEN). Conformación del Comité Municipal de Educación, Equipos de Gestión y Juntas de Núcleo; Capacitación a la comunidad educativa del área rural, en el marco de la Participación Popular, Reforma Educativa y Descentralización Administrativa, Autogestión y Sostenibilidad, aplicación de instrumentos para la elaboración del diagnóstico educativo. (Municipio de Achacachi).

**TALLER RED HABITAT (EL ALTO)**

Cargo: Consultora (Junio/99).

Funciones: Planificación, Organización y ejecución del Taller de Mujeres Líderes Barriales de la ciudad de El Alto y ciudad de La Paz, capacitación de liderazgo y la participación de la mujeres en espacios de decisión.

**TALLER RED HABITAT (EL ALTO)**

Cargo: Responsable del Programa de Gestión Local en el marco de la Descentralización Administrativa y la Planificación Participativa de la Ley de Participación Popular (1998-1999)

Funciones: Elaboración de Proyectos, planificación, organización, ejecución, sistematización y evaluación de procesos de fortalecimiento de organizaciones de base considerando mujeres y jóvenes, Organización y ejecución de eventos masivos, capacitación de actores sociales y líderes barriales

**PROCADE –UNITAS**

Cargo: Consultora (1996-1997)

Funciones: Estudio sobre etnicidad y género en el altiplano norte de La Paz, en el marco Municipal (La Paz)

**H. ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ**

Cargo: Coordinadora de la Oficialía Mayor de Cultura (1996)

Funciones: Coordinación de actividades culturales y educativas en áreas marginales, a nivel departamental llevadas a cabo por la Oficialía Mayor de Cultura. Elaboración de proyectos de interés cultural y educativo. (La Paz).

**MUSEO NACIONAL DE ETNOGRAFIA Y FOLKLORE DE LA PAZ**

Cargo: Directora de Investigación (1993-1994)

Funciones: Elaboración de Proyectos de investigación, asistencia técnica en la elaboración de documentos educativos, montajes museográficos; asistencia técnica en elaboración y producción de videos de interés cultural y educativo; planificación, organización y ejecución de eventos de capacitación y de difusión cultural. Exposiciones, organización de encuentros y reuniones etnológicas.

**INSTITUTO BOLIVIANO DE CULTURA**

**INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGIA Y FOLKLORE (LA PAZ)**

Cargo: Investigadora (1990-1993).

Funciones: Asistencia técnica en la conformación del Centro de Documentación Antropológica; Ordenamiento y codificación de documentación fotográfica y audio gráfica de interés antropológico, como parte del patrimonio del Repositorio Nacional; investigación sobre diversos temas de interés antropológico; actividades diversas en el marco de la antropología y del Instituto de Cultura.

#### **ORGANIZACION INTERNACIONAL DE MADERAS TROPICALES, BENI**

Cargo: Consultora para la Evaluación del Proyecto Chimanes con la misión de la ITTO en Bolivia, Beni 1991.

Funciones: Evaluación del impacto del Proyecto de la ITTO y de asentamientos de empresas madereras en las comunidades indígenas Chimane.

#### **UNICEF**

Proyecto de Desarrollo Integrado para e área urbano-marginal de la ciudad de La Paz.

Cargo: Consultora para la Evaluación de Proyecto como parte de la consultora CESYM (1988).

Funciones: Evaluación de siete programas de UNICEF aplicados en áreas urbano marginales (La Paz y El Alto).

#### **NACIONES UNIDAS, AD/BOL/86/408**

##### **PROYECTO DE DESARROLLO SOCIOCOMUNITARIO Y DE SALUD.**

Cargo: Experta en Desarrollo Sociocomunitario (1987).

Funciones: Responsable de formular planes de capacitación, organización comunitaria y desarrollo rural en comunidades de los Yungas de La Paz-Bolivia, dentro del programa de sustitución alternativa de la hoja de coca. Apoyo en la conformación de centros populares de Salud y capacitación de representantes populares de salud para el funcionamiento de los mismos. Organización de grupos de mujeres. Trabajo con grupos atareos sobre salud y drogas (Coroico-La Paz).

#### **H. ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ, UNIDAD DE MEJORAMIENTO URBANO**

Cargo: Investigadora de apoyo en el área social (1987)

Funciones: Coordinación y planificación técnica para mejoramiento de formas de vida en zonas marginales. Elaboración de materiales educativos para concientización de los Programas de Desarrollo Urbano (La Paz).

#### **UNION REGIONAL DE EJIDOS Y COMUNIDADES DE LA HUASTECA HIDALGUENSE (IRECHH MEXICO, PROYECTO PAR EL DESARROLLO COMUNITARIO EN LA HUASTECA HIDALGUENSE**

Cargo: Investigadora (1986)

Funciones: Elaboración de proyectos dirigidos a la obtención de créditos para artesanos especializados en alfarería como en carpintería. Apoyo metodológico a comunidades en conflicto (Hidalgo-México).

#### **ESCUELA NACIONAL DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA (MEXICO D.F.), DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES CUICUILCO**

Cargo: Transcriptor y correctora de textos (1985-1986)

Funciones: Participación activa de servicio Social, en transcripción y corrección de diferentes estudios de investigación realizados por los profesionales y estudiantes de la Escuela Nacional de Antropología, mismos que fueron publicados (México, D.F.).

#### **ESCUELA NACIONAL DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA (ENAH) MEXICO, D.F., DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL**

Cargo: Ayudante de Investigación en Proyectos de excavaciones arqueológicas de Guatabampo en Hidalgo, México, 1985

Funciones: Investigación y asistencia teórica.

**IV. EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE ACADEMICA:**

**DOCENTE:** UNIVERSIDAD SALESIANA, Ciencias de la Educación, La Paz 2003

**DOCENTE:** UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRES, Facultad de humanidades y Ciencias de la Educación, Carrera de Historia, La Paz 1991.

**DOCENTE:** UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRES, Facultad de Ciencias Sociales, Carrera de Antropología-Arqueología, La Paz 1990-1991

**V. PUBLICACIONES**

Guía de Distritos Municipales Indígenas (DMI's). Ministerio Sin Cartera Responsable de Participación Popular, Agencia Canadiense para el Desarrollo Internacional (ACDI). La Paz, 2004.

Sistematización del Servicio de Capacitación PDCR II-Banco Mundial, 2006

**VI. IDIOMAS:**

Español: Total

Inglés: Parcial

Aymara: Parcial